

SKYDDSROND: Lokaler och utrustning

DATUM:

FÖRVALTNING ELLER MOTSVARANDE:

ARBETSPLATS:

ANSVARIG CHEF:

SKYDDSOMBUD:

ÖVRIGA DELTAGARE:

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>

Skyddsronden används för att kartlägga om lokaler och utrustning är anpassade och minskar risker för och konsekvenser av hot och våld på arbetsplatsen.

Skyddsronden bygger på föreskrifterna Arbetsplatsens utformning – AFS 2020:1.

1.
Är arbetsplatsen placerad, utformad och utrustad så att risk för våld eller hot om våld så långt som möjligt förebyggs?

JA, INGEN RISK	DELVIS, VISS RISK	NEJ, STOR RISK	NEJ, ALLVARLIG RISK	EJ RELEVANT FÖR OSS	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

2.
Är skalskyddet tillfredsställande och försvårar för obehöriga att komma in i verksamhetens lokaler?

JA, INGEN RISK	DELVIS, VISS RISK	NEJ, STOR RISK	NEJ, ALLVARLIG RISK	EJ RELEVANT FÖR OSS	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

3.
Finns fungerande larm som försvårar för obehöriga att ta sig in i verksamhetens lokaler?

JA, INGEN RISK	DELVIS, VISS RISK	NEJ, STOR RISK	NEJ, ALLVARLIG RISK	EJ RELEVANT FÖR OSS	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

4.
Finns en reception vid entrén som gör det svårare för obehöriga att komma in i lokalerna?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

5.
Finns fungerande besöksrutiner i lokalerna med exempelvis personligt mottagande, ID- kontroll, registrering och besöksbrickor?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

6.
Är besöksrutinerna kända av alla i verksamheten?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

7.
Finns det tillgång till vakter i entrén eller vid receptionen om behov uppstår?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

8.
OM "JA" PÅ OVAN FRÅGA: Kan vakterna ta emot interna larm?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

9.
Finns möjlighet att överblicka området utanför entrén innan ytterdörren öppnas?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

10.
Finns ett tydligt anslag med kontaktuppgifter och information om var utrustning för första hjälpen finns?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

11.
Finns övervakningskameror där det behövs ur säkerhetssynpunkt?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

12.
Finns flykt- och reträttvägar om något skulle hända och människor behöver fly från ett rum eller från arbetsplatsen?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

13.
Finns en plan för utrymning av lokalerna och byggnad?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

14.
OM "JA" PÅ OVAN ÄR befintlig utrymningsplan känd av alla?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

15.
Genomför vi regelbundna övningar för att utrymma lokalerna?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

16.
Har vi en plan för inrymning, exempelvis när barn behöver tas in i skolans lokaler på ett säkert sätt på grund av en yttre hotfull situation?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

17.
Har vi en plan för vad som ska göras vid attentat?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

18.
Är våra korridorer, rum med mera så stora att det går att komma undan om någon attackerar?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

19.
Finns utrymmen där människor kan sätta sig i säkerhet?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

20.
Finns möjlighet att låsa och blockera lokaler vid en hot- och våldshändelse?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

21.
Finns möjlighet att överblicka lokalerna?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

22.
Innehåller lokalerna gömda skrymslen? Är dessa en tillgång eller en risk?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

23.
Är våra mötes- och mottagningsrum tillfredsställande?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

24.
Är platsen eller rummet där arbetet utförs fritt från föremål på som kan användas som vapen?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

25.
Är kläder som används i arbetet fria från föremål som kan användas som vapen i en hotfull situation, exempelvis i en ficka eller accessoarer?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

26.
Känner alla till att föremål i fickor kan användas som vapen och bör undvikas?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

27.
Har vi larm, kameraövervakning och andra relevanta tekniska hjälpmedel i lokaler och mötesrum för att förebygga eller hantera situationer med hot och våld?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

28.
Har vi fungerande personlarm för medarbetare som jobbar exempelvis i en brukares hem, inom ambulanssjukvården, som fältassistent eller inom fastighetsbranschen?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

29.
Har vi en plan för uppföljning av hur det fysiska skyddet som fungerar?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

30.
Prövar och utvärderar vi det fysiska skyddet regelbundet genom tester och övningar?



SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING

31.
 Reviderar vi säkerhetsrutiner och det fysiska skyddet
 regelbundet vid behov?

JA, INGEN RISK	DELVIS, VISS RISK	NEJ, STOR RISK	NEJ, ALLVARLIG RISK	EJ RELEVANT FÖR OSS	ANSVARIG FÖR ÅTGÄRD

SKA VARA KLART

TID FÖR UPPFÖLJNING